

Wzór umowy na dostawę nie objętą odbiorem OiB

UMOWA nr/2018/SOP

W dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Służby Ochrony Państwa z siedzibą w Warszawie 00 – 463 przy ul. Podchorążych 38, NIP **701-079-97-93**, REGON **369383133**,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

z siedzibą w,

NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

łącznie zwanymi „**STRONAMI**”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), nr sprawy 73/2018/ZP, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa: mundurów letnich funkcjonariusza wykonanych na wskazanych przez zamawiającego użytkowników zgodnie Podstawowymi Wymaganiami Technicznymi o numerze ewidencyjnym 11/SOP/2018 w ilości za cenę: zł., z należnym podatkiem VAT. Łączna wartość zamówienia wyniesie zł z należnym podatkiem VAT.

2. Cena brutto określona w § 1 ust. 1 jest ceną ostateczną. W cenę wliczone są wszystkie koszty dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego wraz z koniecznością przeprowadzenia pomiarów użytkowników w siedzibie zamawiającego w terminach z nim uzgodnionych.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia ilości przedmiotu umowy tj. mundurów letnich funkcjonariusza maksymalnie do 25 kpl. w ramach prawa opcji. Ceny jednostkowe mundurów

letnich funkcjonariusza zakupywanych w ramach prawa opcji będą identyczne jak ceny określone dla zamówienia podstawowego w formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę.

4. Zmiana umowy określona w §1 ust. 3 nie wymaga formy aneksu.

5. Mundury letnie funkcjonariusza zakupione w ramach prawa opcji będą tożsame z mundurami letnimi funkcjonariusza zaoferowanymi w ramach zamówienia podstawowego. Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji w terminie 20 dni od dnia zawarcia umowy.

6. Ilość mundurów letnich funkcjonariusza przewidzianych do zakupu w ramach prawa opcji wynika z potrzeb Zamawiającego i pozyskania dodatkowych środków finansowych.

7. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru jakościowego przedmiotu umowy, nie później niż 5 dni przed planowanym terminem dostawy przedmiotu umowy.

8. Podczas odbioru jakościowego, który odbywać się będzie w siedzibie Wykonawcy, ocenie podlegać będzie, jakość i estetyka wykonania przedmiotu umowy, w szczególności takie elementy jak:

1) szwy (ciągłość i równość, wykonanie bez zmarszczeń i wyciągnięć, zabezpieczenie przed pruciem);

2) połączenia elementów składowych (np. bez fałd i zgrubień);

3) kształt wyrobu (zniekształcenia i skrzywienia, estetyka wykonania poszczególnych elementów wyrobu).

9. Z czynności opisanych w ust. 8, tj. przeprowadzenia udokumentowanego odbioru jakościowego przedmiotu umowy z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, sporządza się protokół odbioru jakościowego w 2 egz. – po jednym egzemplarzu dla stron.

10. W przypadku braku zgodności przedmiotu zamówienia z parametrami ujętymi w Podstawowych Wymaganiach Technicznych wyrobu oraz nie dokonania usunięcia tych niezgodności, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

11. Wykonawca uzgodni z zamawiającym terminy przeprowadzenia niezbędnych pomiarów krawieckich użytkowników, które odbędą się w siedzibie zamawiającego w Warszawie przy ul. Podchorążych 38.

§ 2.

1. Dostawa przedmiotu umowy (w tym pomiary krawieckie) zrealizowana będzie, na koszt Wykonawcy, do magazynu Zamawiającego, mieszczącego się w Warszawie, przy ul. Podchorążych 38 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodny z dokonanymi pomiarami krawieckimi. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 1 ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pomiarów krawieckich na wskazanych użytkownikach w siedzibie Zamawiającego.

3. Odbiór ilościowy dokonany będzie po dostarczeniu przedmiotu umowy do magazynu, co potwierdzone będzie podpisem na dowodzie dostawy.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość sukcesywnej realizacji przedmiotu umowy, jednakże dostarczenie całości zamówienia nie może przekroczyć terminu (termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie).

5. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy określonego w ust. 4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, bez wyznaczania dodatkowego terminu.

§ 3.

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na niżej wymienione przedmioty umowy gwarancji na okres: od momentu rozpoczęcia użytkowania danego przedmiotu umowy, za który uważa się moment wydania przedmiotu umowy z magazynu Zamawiającego do użytkowania. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad uniemożliwiających prawidłowe jego wykorzystanie, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia powstałych wad w terminie 14 dni od momentu otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego, przez naprawienie wad lub dostarczenie odpowiedniej ilości nowej partii przedmiotu umowy.

2. O wadzie przedmiotu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie w chwili ujawnienia w nim wady, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego przekazany Wykonawcy niezwłocznie po ujawnieniu wady.

3. Okres przechowywania przedmiotów umowy w magazynie wynosi maksymalnie 5 lat.

4. Okres gwarancji przestaje obowiązywać w przypadku wydania przedmiotów umowy do użytkowania po upływie terminów okresu przechowywania określonego w ust. 3.

5. Okres rękojmi na przedmioty umowy wynosi 2 lata.

§ 4.

1. Zapłata należności za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy i otrzymania faktury przez Zamawiającego.

2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca obciążony zostanie karami umownymi z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu wad przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, w przypadku, gdy Wykonawca nie wymieni przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie 14 dni;
 - 3) za nieterminowe wywiązanie się z umowy w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy dostarczonego po terminie określonym w umowie za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z płatności za fakturę.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zmianami) z wyłączeniem art. 509.

2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy nierozstrzygnięte polubownie rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 7.

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł., w formie przed zawarciem umowy.

§ 9.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zalicza się na poczet kar umownych.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwraca Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonaną.

§ 10.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Podstawowe Wymagania Techniczne o numerze ewidencyjnym 11/SOP/20108.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wykonano w 3 egz.

Egz. nr 1 – Dyrektor Zarządu właściwego ds. budżetu i finansów

Egz. nr 2 – Wnioskujący

Egz. nr 3 – Wykonawca

Wykonał: W.K (tel. 57-18)